

# Margretheskolens skolebestyrelse

## Dagsorden

### Skolebestyrelsesmøde mandag den 21.8.2023.

Vi mødes i personalerummet.

---

**Deltagere:** Mette, Nina, Nanna, Kasper, Thomas, Maja, Linda, Lisbeth og Lone.

**Suppl.:**

**Afbud:** Peter

**Pkt. før: Velkommen til Maja.**

#### 512. Godkendelse af dagsorden og referat fra 13.6.23.

*Godkendt.*

#### 513. Oplæg til dialog, se vedhæftede "Orientering".

*Mette deltager i Landsmøde. Skolen sørger fore tilmelding.*

**Aftale:** *Punkt til maj/juni SB møde; evaluering af proces omkring nye 0.kl. med behov for støtte.*

#### 514. Valg til SB

*Vi har brug for to ordinære og to suppleanter.*

*Idé: SB beretning på video vises på forældremøder.*

**Aftale:** *Thomas og Kasper laver udspil til proces.*

*Nina, Mette, Kasper og Nanna står for bod til skolefest med hjælp fra kontoret; salg af drikkevarer plus sjovt salg af medlemskab til SB.*

*Nanna og Nina sørger for spændende små kager.*

#### 515. Forældremøder; form og hvem fra SB deltager?

*Kasper har sendt særskilt besked om dette.*

**Aftale:** *Nina med kl. 16.30 begge dage, Mette har kl. 17.15 begge dage, Kasper er med den 6.9. kl. 16.30.; fokus på hvorfor den enkelte forælder er med/får ud af det + reklame for at deltage i SB mødet tirsdag den 24. oktober. Lone med på sidelinjen.*

*Thomas tager imod opkald fra eventuelt interesserede forældre, der ønsker yderligere information.*

*Punkt til juni SB mødet; planlægning af input til næste års forældremøder.*

#### 516. Planlægning af arbejds møde den 21.9.

*Erfaringer fra seneste møde drøftet. Vigtigt med mål, ramme opfølgning på plads i god tid inden mødet.*

*Emner: Organisering af skoledagen, værdigrundlag: trivsel, dannelse og læring, mobiltelefon, Aula, fravalg af digitale hjælpemidler, bøger, rettighedsskole (formål/dannelse), grøn skole/klima, skole/hjem-samarbejde.*

**Aftale:** *Oplæg på fællesmøde den 27.9. Tovholdere: Linda, Maja og Lone.*

*Næste SB møde rykkes fra den 21.9. til den 28.9.; opsamling og videre drøftelse af indspark fra hele medarbejdergruppen den 27.9. – målsætning: hvilken skole skal vi udvikle os til? 5års plan.*

#### 517. Principper (10 minutter)

*Opsamling; hvilke principper har vi? Hvilke skal revideres?*

**Aftale:** *Vi er helt i mål. Lone sørger for, at alle principper kommer på skolens hjemmeside.*

#### 518. Princip vedr. Meddelelsesbog og omlagt undervisning. Kort oplæg v/ Thomas og Lone

<https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/meddelelsesbogen>

***Aftale:** Thomas, Kasper, Mette og Peter laver udkast, som Lone efterfølgende sørger for kommer ud i hele personalegruppen til endelig godkendelse.*

**519. Lukket punkt.**

*Intet.*

**520. Eventuelt.**

*Mette: Vedr. trafik- og cykelforhold: Trafik og mobilitetsplanlægger er på sagen. Vi afventer nærmere.*

*Vedr. næste kontaktforældremøde; Nina kontakter Heidi og aftaler dato for næste møde. Fint, at opgaven som kontaktforælder også bliver nævnt af SB til de fælles forældremøder.*

**521. Punkter til næste møde**

**Mandag den 28.9. kl. 16.30-19 i et klasselokale: Arbejds møde, opsamling fra 27.9.**

**Tirsdag den 24.10. kl. 16.30-19 i madkundskabslokalet: "alm. SB møde":**

**Præsentation af undervisning i madkundskab v/Conni**

**Orientering omkring Trafiktiltag v/Dorte.**

**Opfølgning omkring P-plads/trafikale forhold v/ Nanna, Nina og Mette**

**Mødetider i udskolingen (tilbage melding til politisk niveau)**

**Årshjul (obs. indkøb fysisk tavle)**

**Elevfravær. Obs. på elevtrivsel – hvad ligger bag fraværet? Hvordan arbejder vi med det?**

**Tirsdag den 18.6.23. kl. 16.30-20:**

**Evaluering af proces omkring nye 0.kl. med behov for støtte.**

**Planlægning af input til næste års forældremøder.**