

Indholdsfortegnelse

Introduktion til skolen	3
Værdigrundlag	3
Anti-mobbe strategi	3
Traditioner	3
Skolefest	3
Jul	4
Tværsuger	4
Venskabsklasser	4
SFO	4
Afdelinger	5
Indskoling	5
Mellemtrin	5
Udskoling	6
C- klasser	7
Fællesskaber	7
Rettighedsskole	7
Grøn skole	8
Musikmagnet	8
Klasselærer/kontaktlærer/kontaktpædagog	8
Ferieplan	9
Ansatte	9
Ledelse	9
Kontaktmuligheder	10
Fysiske rammer	10
Læringscentret	10
IT-værktøjer	10
Digital dannelse	11
Aula / Tabulex/Skoleportalen	11
Aula	11
Tabulex	11
Sygemelding	12
Elevrådet	12
Kantinen	12
Skolekort/betalingskort	12
Kontaktforældre	13

Skolebestyrelsen	13
Skole-hjemsamarbejdet	13
Forældremøder	13
Skole-hjem-samtaler	14
Pædagogisk Læringscenter (PLC)	14
SSP	14

Revideret d. 23. januar 2024

Introduktion til skolen

Margretheskolen

Margrethevej 7

4000 Roskilde

Tlf.nr. 4631 8340

På **Margretheskolen** skal der være rart at være. Alle elever skal føle sig trygge og tonen mellem medarbejdere og elever skal være god. Vi tilstræber at møde hinanden med smil og et godmorgen, og vi behandler hinanden med respekt.

Værdigrundlag

Skolens værdigrundlag kan findes på hjemmesiden:

[Værdigrundlag | margrethe-skolen \(aula.dk\)](https://margrethe-skolen.aula.dk)

Anti-mobbe strategi

Margretheskolen arbejder aktivt med at forhindre mobning jf. den vedtagne anti-mobbe strategi. Strategien findes her:

<https://margrethe-skolen.aula.dk/anti-mobbe-strategi>

Traditioner

Vi har mange gode traditioner på Margretheskolen, og de er alle med til at styrke fællesskab, faglighed og sammenhold.

Skolefest

Hvert år, **sidste torsdag i august**, holder vi en stor skolefest. Skolegården forvandles til en oase med boder, hvor forældre kan komme og købe kage, fiske i fiskedam, støtte med at købe lodder og meget mere. Det lille overskud, der

kommer sættes ind på en konto, der styres af kulturfonden. Klasser kan søge kulturfonden om tilskud til lejrskoler, museumsbesøg, teater og meget andet.

Jul

Hvert år ved juletid, er det ekstra hyggeligt at være elev på Margretheskolen. Udover det årlige Luciaoptog, som eleverne fra 4. klasse står for, er der ugentlige adventssamlinger, hvor hele skolen mødes. Her er det skolens rettighedsråd, der er værter og de præsenterer konkurrencer, samt introducerer de sange, vi synger fælles. Hver mandag trækkes også en adventsgave til eleverne, der blandt andet i mange år har været årskort til Zoo, Den Blå Planet eller andre steder. De tre afdelinger har ved juletid også deres egne traditioner. Risengrødsdag i indskoling, julefrokost på mellemtrin og den årlige julevolleyturnering i overbygningen.

Tværsuger

På Margretheskolen er der tværsuger og temadage. Her arbejder vi både på tværs af klasser, årgange og afdelinger, men også på langs, således at hele skolen mødes på mindre hold og er fælles om et emne. Det er med til at styrke sammenholdet og især hos de mindre elever, er det med til at skabe tryghed, når de færdes på skolen.

Venskabsklasser

Når man begynder i 0. klasse, bliver man introduceret for en venskabsklasse. Det er altid 5. årgang, der samarbejder med 0. årgang. Når først venskabsklasserne er etableret, beholder man den samme klasse som venskabsklasse, når man rykker op på næste klassetrin.

SFO

Margretheskolens SFO ligger fysisk på den samme matrikel. SFO'en er åben om morgenen fra 6.30–8.00 og igen fra 13.30–17.00.

I SFO'en er der mange daglige værksteder og en stor del af dagen foregår også i hallen med diverse aktiviteter eller udendørs på legeplads, boldbane eller lignende.

1. maj, i 3. klasse flytter klassens elever i klub på Engbækgård. Her er SFO personalet sammen med en klubpædagog med til at lave overgangen, så de langsomt møder klublivet.

Afdelinger

Skolen er delt op i 3 afdelinger; indskoling, mellemtrin og udskoling. De er fysisk placeret forskellige steder på skolen. Vi har stor fokus på overgangene mellem de forskellige afdelinger. Eksempelvis er 3. klasser med på en fælles tur med hele mellemtrinnet i skoleåret ligesom at 6. klasse er med udskoling.

Indskoling

Fra 0. – 3. klasse går man i indskoling. Skoledagen slutter ca. 12.45 eller 13.30, og vi anbefaler at børnene går i SFO efter skoletid, så de har mulighed for at lege med deres jævnaldrende og skabe relationer på tværs af klasser og årgange.

I indskoling er der morgensang fra kl. 8.00 – 8.15. Typisk én gang om ugen. Alle mødes i festsalen og synger et par sange. Af og til er der klasser der optræder for de andre. Morgensang foregår på rullende dage og skema med datoer, sendes ud på Aula. Forældre er meget velkomne til at deltage.

For de små klasser er der oprettet en legepatrulje. Legepatruljen består af større elever, der bruger deres frikvarterer på at lave fælles lege med de børn, der deltager. Klasserne kommer på skift i legepatruljen.

Hvert år inden sommerferien afholder vi en fælles dag med en aktivitet, hvor hele indskoling deltager. Til jul er der juleklip og risengrødsdag, og i løbet af året afholdes der også en fælles diskofest for alle indskolingselever.

Mellemtrin

Mellemtrinnet er 4.-6. klasse.

I 4. klasse starter svømmeundervisningen, der foregår i Jyllinge svømmehal. Eleverne bliver kørt til og fra svømning med bus.

Eleverne på melletrinnet går i klub og lærerne samarbejder med klubpædagogerne omkring eleverne. De deltager også i undervisningen i på forhånd aftalte indsatser for at understøtte elevernes trivsel.

Klubben "**Engbækgård**" ligger i Gundsømagle på adressen: Engbækvej 20, 4000 Roskilde.

På melletrinnet er der tradition for en fælles julefrokost inden juleferien samt en m-boldturnering (en særlig form for rundbold) inden sommerferien.

I 5. klasse tager man afsted på en lejrskole. Man er afsted 3 dage, og der er fokus på både faglighed og trivsel.

Udskoling

Udskolingen er fra 7.-9. klasse. Her introduceres eleverne første gang for valgfag. Nogle af valgfagene gennemføres i samarbejde med Lindebjergskolen. Valgfag er et forløb over 2 år i 7. og 8. klasse, der afsluttes med en prøve for eleverne på 8. årgang. På 7-8 årgang udbydes musik, billedkunst, madkundskab og håndværk/design, som hver elev kan vælge mellem.

I 9. klasse er valgfaget et 1-årigt forløb, der pt ikke er eksamensfag.

I 8. klasse begynder vurderingen af elevernes uddannelsesparathed. Dette er et forløb, der kører i samarbejde mellem elev, lærer og Uddannelsesvejleder. Det er en løbende proces, der evalueres hele tiden frem til eleven forlader skolen og tager videre på en ungdomsuddannelse.

Gennem hele overbygningen bruges der meget energi på at bygge bro til ungdomsuddannelserne. Blandt andet er der et brobygningsforløb, hvor elever i 4 dage prøver at være elever på en ungdomsuddannelse.

I 8. klasse skal alle elever i erhvervspraktik. Som udgangspunkt finder de selv deres praktiksted, men vi hjælper gerne den enkelte elev, så vi sikrer os at alle finder et godt sted at være.

Ligeledes i 8. klasse tager man afsted på lejrskole. Her er man afsted i 4 dage. Her er der fokus på faglighed, det sociale, men også det selv at handle, lave mad og få økonomien til at række.

Af traditioner i udskolingens kan nævnes, at vi hvert år lige inden jul afholder en turnering i volley, hvor alle deltager. Her er der plads til dem, der tager selve spillet seriøst, men også til de mange, der går op i at klæde sig ud frem for at vinde selve spillet.

I slutningen af maj fejrer skolens ældste årgang sidste skoledag. Her deler de karameller ud, laver revy for skolens øvrige elever samt spiller en fodboldkamp mod medarbejderne.

C- klasser

Vi har en C-klasse række på skolen. Her går normalt begavede elever med udfordringer indenfor ADHD og autisme. C-klasserne modtager elever fra hele Roskilde kommune. Klasserne ligger fysisk placeret i afdelingerne.

Medarbejdere i almen og c-klasse rækken samarbejder på tværs, for at understøtte trivsel og læring blandt alle skolens elever.

Fællesskaber

Alle medarbejdere arbejder aktivt for, at alle elever inddrages i alle de relevante fællesskaber som eksisterer på tværs af skolen og i SFO.

Rettighedsskole

Margretheskolen er certificeret som en UNICEF Rettighedsskole. En UNICEF rettighedsskole forener elever, forældre og personale i et fællesskab, de er baseret på FN`s børnekonvention.

Skolen er baseret på rummelighed, respekt, tryghed, engagement og ansvarsfølelse på en konkret måde, så værdierne er mere end bare ord.

Som rettighedsskole forpligter vi os til at arbejde med rettighederne i både undervisning og skolen generelt og på den måde inddrage børn og styrke deres

stemmer. Rettigheds Rådet arbejder med de forskellige artikler i børnekonventionen, både selvvalgte men også artikler, der er fokus på fra UNICEF.

På Margretheskolen betragter vi vores elever som ligeværdige borgere med ret til demokratisk deltagelse. For at sikre ovenstående har vi skabt et skoleråd, der består af elever og personale med overvægt af elever. Eleverne er med til at sikre, at vi som skole inddrager alles stemmer. De er med til at planlægge temadage, trivselsdage, traditioner samt sikre den generelle trivsel på skolen.

Grøn skole

Margretheskolen er grøn skole. Det betyder, at vi bidrager til at børn og unge bliver aktive borgere der kan tage hånd om vores natur og miljø.

Musikmagnet

Vi er som skole udvalgt til at være musikmagnet i Roskilde Nord. Det betyder, at børn og unge i Roskilde Nord kan benytte vores flotte ekstra musiklokale – også uden for skoletid – til at være sammen om og udvikle musikkundskaber. Vi prioriterer, at lokalet er åbent sammen med en medarbejder én gang ugentligt. Pt torsdag, så alle musikinteresserede elever kan blive introduceret til mulighederne.

Klasselærer/kontaktlærer/kontaktpædagog

På skolen og i barnets liv har de mange forskellige kontaktflader med voksne. På hver årgang er der tilknyttet et team, der i de mindste klasser består af både lærere og pædagoger, og i de ældre klasser af forskellige lærere på årgangen. Et team består af flere medarbejdere, der i et samarbejde sørger for, at de enkelte klasser og elever både trives og lærer.

Hver klasse har minimum en og ofte to kontaktlærere/klasselærere, der står for kontakten mellem hjem og skole. De er tovholdende på barnets trivsel, og det vil typisk være dem, der afholder skole/hjem- samtaler.

Ferieplan

Margretheskolen følger Roskilde Kommunes ferieplan Denne findes med datoer på skolens hjemmeside, se

<https://roskilde.dk/borger-familie-og-boern/skole/skoleferier>

Ansatte

Ledelse

Skoleleder

Lone Marker, Tlf. 46318341, lonem@roskilde.dk

Viceskoleleder

Heidi Rask Schlyter, Tlf. 31795004, heidirsc@roskilde.dk

Pædagogisk leder, SFO og 0-3 kl.

Nina Lund Larsen, Tlf. 29333430, ninall@roskilde.dk

Pædagogisk afdelingsleder for 4-7 kl.

Malene Dorph Rothmann, Tlf. 46318347, malenedr@roskilde.dk

Sekretærer

Malene Ekman Halberg, Tlf. 46318340, maleneeh@roskilde.dk

Bende Kjellerup, Tlf. 46318332, bendek@roskilde.dk

Leder Engbækgård

Steen Krogdahl, Tlf. 24961188, steenlk@roskilde.dk

Kontaktmuligheder

For at komme i kontakt med medarbejdere og ledelse, skrives en besked i Aula. Beskeden besvares inden for to hverdage.

Fysiske rammer

Skolen er fra 1965. Skolen er i dagligdagen delt op i SFO, indskoling, mellemtrin og udskoling.

Afdelingerne ligger hvert deres sted på skolen og udearealerne tættest på en afdeling, har faciliteter som matcher aldersgruppen.

I indskoling og SFO er udearealerne - haven og skolegården

Mellemtrin – areal incl. boldbane bag skolen og biblioteksgården

Udskoling - de store boldbaner, betongården og gården ved musik

Skolens kontor er placeret midt i skolegården og adgang til kontoret er via glasdøren i gavlen.

Læringscentret

Læringscentret er fysisk placeret i midten af skolen ved siden af kantinen. På læringscentret kan du låne bøger - både fag- og skønlitteratur. De fleste yngre klasser går på biblioteket en gang om ugen. Læringscentret er også meget besøgt af især de ældre elever, der bruger det til at arbejde i grupper.

Læringscentret holder åbent i næsten alle de timer, der er undervisning på skolen. Der sidder personale, der er klar til at hjælpe med søgning på bøger, faglig støtte eller andet.

IT-værktøjer

I 0.kl. deler klassen et iPad-sæt. Når dit barn begynder i 1. klasse, får barnet udleveret en iPad. Denne iPad skal bruges fra 1.-3. klasse.

Med denne iPad følger et brugernavn som består af en del af barnets navn, plus 4 tal efterfulgt af @skole.roskilde.dk

Barnet får også et unilogin. Dette unilogin følger eleven hele skolegangen.

Barnet bliver instrueret i brug af sin iPad.

Hvis der skulle ske noget med iPad eller tilbehør igennem skoletiden skal barnet kontakte skolens IT-medarbejder i læringscentret.

På barnets iPad installerer skolen nogle forskellige programmer, der anvendes i undervisningen.

I slutningen af 3. klasse afleveres iPad tilbage til skolen og i starten af 4. klasse får barnet af skolen udleveret en bærbar computer med Office-pakken fra Microsoft. Det opfordres til, at barnet får et tyndt sleeve til computeren, så denne kan opbevares i tasken uden problemer. Ydermere bedes barnet have oplader + forlængerledning med i skolen på daglig basis.

Digital dannelse

Digital dannelse er et vigtigt begreb for Margretheskolen. Derfor samarbejder vi med en uddannet ambassadør i digital dannelse fra Engbækgård, der kommer og underviser 4.-7. klasse i digital dannelse.

Aula / Tabulex/Skoleportalen

Aula

Aula er der hvor forældre har mulighed for at kommunikere med det pædagogiske personale, og det bruges ligeledes, når skolen ønsker at komme i kontakt med forældre. Alt fra generel information om skole og SFO, orientering fra team, indkaldelse til møder samt information fra kantinen.

Sygemelding af jeres børn til skole foregår ligeledes i aula.

Tabulex

Hvis barnet går i SFO skal man ligeledes bruge programmet Tabulex, hvor kommunikationen med SFO'en skal foregå. Tabulex bruges af forældre til at oplyse personalet i SFO'en om legeaftaler, hvornår børnene skal hentes eller sendes hjem, hvem de hentes af f.eks. bedsteforældre og meget mere, som er vigtige informationer mellem hjemmet og SFO'en.

Sygemelding

Sygemelding af jeres barn til SFO foregår på Tabulex:

<https://foraeldre.tabulex.net>

Elevrådet

Elevrådet består af 2 elevrepræsentanter fra hver klasse. Elevrådet er delt op i indskoling, mellemtrin og udskoling og to elever fra hver af afdelingerne mødes i det fælles elevråd, som referer til skolebestyrelsen og samarbejder med rettighedsrådet. Elevrådet støttes i arbejdet af en medarbejder, som står for at indkalde til møde og tage referater.

Kantinen

På Margretheskolen er vi så heldige at have en kantine.

I kantinen serveres der varieret kost, som bliver lavet af vores to dygtige kantine medarbejdere. Vi prioriterer både bæredygtighed og god smag.

Kantinen serverer en sund snack i 10 pausen og en varm/lun ret i spisepausen. Børn i 0. og 1. klasse får lov til at gå lidt tidligere ned for at hente mad, så de har tid til at spise den.

Kantinen lægger en menu i Aula hver fredag for den efterfølgende uge.

6. klasserne hjælper med at sælge maden til de andre klasser.

Skolekort/betalingskort

Når dit barn begynder på skolen vil det få udleveret et skolekort. Kortet bruges til at købe mad for i kantinen. Kortet bruges også i klubben.

Kortet skal fyldes op med penge på følgende side:

<https://roskilde.dk/borger-familie-og-boern/skole/betalingskort>, hvor der også kan laves automatisk optankning.

Kontaktforældre

I hver klasse bliver der på det årlige forældremøde valgt to kontaktforældre. Kontaktforældre er forældre, der kan kontaktes, hvis der er noget, man ønsker skal have ekstra fokus eller noget, man undrer sig over.

Kontaktforældrene har kontakt til skolebestyrelsen og inviteres desuden til kontaktforældremøder, hvor både skolebestyrelse og ledelse er repræsenteret.

Skolebestyrelsen

Skolebestyrelsen består af forældrerepræsentanter, elev repræsentanter, medarbejder repræsentanter, en ledelsesrepræsentant samt eksterne medlemmer. Skolebestyrelsens sammensætning kan ses på skolens hjemmeside:

<https://margrethe-skolen.aula.dk/skolebestyrelsen/skolebestyrelsen>

Skolebestyrelsen mødes 10 gange om året og deres fineste opgave er at fastsætte principper for skolens virksomhed. Elever, medarbejdere, forældre og ledelse er sammen om skolens udvikling.

Skole-hjemsamarbejdet

Forældremøder

Som udgangspunkt bliver der årligt holdt 1 forældremøde i begyndelsen af året. Her vil der både være generelle informationer fra ledelse, skolebestyrelsen, elevråd mm men også mere specifikke informationer, der vedrører dit barn. Det kunne være valg af kontaktforældre, valg til trivselsråd, klassekasse mm. Det er også information fra teamet vedrørende årsplaner, lejrskoler, ekskursioner og meget andet.

Hvis skolen eller teamet finder det nødvendigt, kan der indkaldes til yderligere møder.

Skole-hjem-samtaler

I løbet af skoleåret indkaldes man som forældre til et møde med nogle af klassens lærere sammen med sit barn. Her tales der om både faglige og sociale emner, og det er her muligt at lægge planer for den enkelte elev.

Der holdes typisk en skole-hjem-samtale om året.

Der indkaldes til skole-hjem-samtaler via Aula.

Pædagogisk Læringscenter (PLC)

PLC er en gruppe af medarbejdere, der er uddannet til at være vejledere for skolens pædagogiske personale. Der er vejleder inden for matematik, læsning, it, to-sprog og inklusion og understøtter desuden pædagogisk udvikling på skolen i samarbejde med ledelsen.

SSP

SSP er et tværfagligt samarbejde mellem skoler, klubber, socialområdet og politiet. Deres opgave er at forebygge kriminalitet og misbrug blandt de unge. Samarbejdet er lokaliseret i områder, hvor lokale medarbejdere, der kender de unge og forældrene, samarbejder om opgaven. På skolen er der en SSP-medarbejder, der deltager i møder både lokalt og kommunalt.